



Školy a školské zariadenia
v zriaďovateľskej pôsobnosti
mesta Žiar nad Hronom

Váš list číslo/zo dňa	Naše číslo	Vybavuje/linka	Žiar nad Hronom
	6/2023	Mgr. Adriana Giláňová	31.07.2023
		045/6787148	

**Vec: Pedagogicko - organizačné pokyny pre riaditeľov škôl a školských zariadení,
v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Žiar nad Hronom na školský rok 2023/2024**

Mesto Žiar nad Hronom - Školský úrad v súlade s § 6 ods. 8 písm. c) zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva na školský rok 2023/2024 pre riaditeľov škôl a školských zariadení vo svojej územnej pôsobnosti pokyny, ktoré majú pedagogicko-organizačný charakter. Pokyny prinášajú dôležité informácie a odporúčania - majú charakter pracovnej pomôcky, ktorá by mala významnou mierou napomáhať pri organizácii pedagogickej práce v školách a školských zariadeniach.

1. Organizácia školského roka 2023/2024

Školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Žiar nad Hronom budú postupovať v súlade s Organizačnými pokynmi MŠVVaŠ SR na školský rok 2023/2024.

2. Všeobecné pokyny a odporúčania pre školy, školské zariadenia

2.1. Platná legislatíva

Prehľad právnych predpisov a rezortných predpisov vydaných od 01.01.2022 do 31.05.2023 je uvedený v Sprievodcovi školským rokom 2023/2024 vydaným MŠVVaŠ SR.

Ďalšie novely vydané od 01.06.2023:

Novela zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov:

• **zákon č. 263/2023 Z. z.**, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon)

Upravuje nasledovné: za § 145b sa vkladá § 145c, ktorý vrátane nadpisu znie:

„§ 145c

Postavenie osobného asistenta

Školy a školské zariadenia umožnia prítomnosť **osobného** asistenta v školách a školských zariadeniach a vytvoria podmienky a poskytnú súčinnosť osobnému asistentovi vykonávajúcemu úlohy podľa osobitného predpisu.^{80d)}

• **zákon č. 276/2023 Z. z.**, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon)

Upravuje nasledovné: za § 15 sa vkladá § 15a, ktorý vrátane nadpisu znie:

„§ 15a

Vyučovanie telesnej a športovej výchovy, ...



K tejto novele vydalo MŠVVaŠ 28.6.2023 Usmernenie pre základné školy a stredné školy na zabezpečenie jednotného postupu pri vyučovaní telesnej a športovej výchovy od školského roka 2023/2024

Posledné zverejnené nové a aktualizované dokumenty MŠVVaŠ SR:

- ✓ Opatrenie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky: náhrada za bolesť a výšku náhrady za sťaženie spoločenského uplatnenia na rok **2023– 26,08 €** (prehľad: rok 2022- 24,22, 2021 - 22,66 €, rok 2020- 21,84 , rok 2019 - 20,26 €),
- ✓ Nové znenie nariadenia vlády Slovenskej republiky, ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 200/2019 Z. z. o poskytovaní pomoci na dodávanie a distribúciu ovocia, zeleniny, mlieka a výrobkov z nich pre deti a žiakov v školách v znení neskorších predpisov.
- ✓ Ministerstvo školstva vedy výskumu a športu Slovenskej republiky vydáva podľa § 140 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **Materiálno-spotrebné normy a receptúry pre diétne stravovanie (revízia 2023) s účinnosťou od 01. 09. 2023.**

Odporúčame riaditeľom sledovať nové – schválené VZN a iniciovať zmeny v oblasti platných VZN mesta Žiar nad Hronom .

2.2 Školy a školské zariadenia – všeobecné pokyny

V stredu **4. septembra 2023** otvoriť školský rok s dôrazom na slávnostný charakter za účasti pozvaných hostí a rodičov, v súlade s dodržiavaním hygienicko-epidemiologickými nariadeniami. Riaditelia škôl zabezpečia, aby sa **5. septembra 2023** začalo **pravidelné vyučovanie** podľa schváleného rozvrhu hodín, ktorý bude rešpektovať psychohygienické požiadavky a využiteľnosť odborných učební a telocvične školy v súlade so školským a štátnym vzdelávacím programom.

V súlade s § 153 zákona MŠ SR č. 245/2008 Z. z. riaditeľ **po prerokovaní v pedagogickej rade vydá – školský poriadok**, ktorý schvaľuje spolu s rozvrhom hodín, klasifikáciou povinne voliteľných predmetov, výchovných predmetov a variantov učebných plánov. Školský poriadok prerokuje aj s orgánmi školskej samosprávy - s radou školy, školským parlamentom. Školský poriadok má byť **zverejnený na verejne prístupnom mieste** v škole alebo v školskom zariadení. Zamestnanci, deti a žiaci majú byť oboznámení s obsahom školského poriadku **preukázateľným spôsobom**. Zákonní zástupcovia detí a žiakov majú byť informovaní o vydaní a o obsahu školského poriadku. Oboznámenie zamestnancov môže byť uskutočnené na pracovnej porade alebo pedagogickej rade a **potvrdené podpisom** o oboznámení sa s vydaním školského poriadku. Žiaci školy by mali byť so školským poriadkom oboznámení hneď v **úvode školského roka**, o čom by mal byť záznam v triednej knihe, prípadne zápis v žiackej knižke a pod. Informovanie zákonných zástupcov sa spravidla realizuje na **prvom zasadnutí rád rodičov** v školskom roku a **vyznačí sa v zápisnici** zo stretnutia. Je vhodné, aby školský poriadok bol zverejnený aj na webovom sídle školy. Náležitosti školského poriadku sú v školskom zákone rozpracované v § 153. V tomto ustanovení zákona sú vymedzené okruhy činností, ktoré môže školský poriadok upraviť. ZŠ, ktorých súčasťou sú aj školské ihriská, vypracujú „Prevádzkový poriadok školského ihriska“ a zabezpečia aby sa dbalo na jeho dodržiavanie.

Škola v súlade s § 57 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov organizuje v



školskom roku **2023/2024 aktualizáčn  vzdelávanie** najmenej v rozsahu 10 hodín za jeden školsk  rok.

Upozorňujeme školy a školsk  zariadenia na poskytovanie osobných údajov detí, žiakov a poslucháčov tretím stranám v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov  . 18/2018 Z. z – a usmernen m MSVVa  z 01.03.2018, t. j. zverej vanie osobných údajov v rôznych časopisoch, na webových stránkach, prípadne školských nástenkách. Ide najmä o zverej vanie mena a priezviska spolu s identifikačným údajom dotknutej osoby ako je dátum narodenia, trieda, pr slu n st ku škole a pod. Je tiež potrebn  venovať pozornosť aj zverej vaniu fotodokumentácie z rôznych akcií usporad van ch školou alebo školským zariadením. Nakoľko v zákone č. 245/2008 Z. z. zverej vanie osobných údajov detí, žiakov a poslucháčov nie je osobitne upraven , aplikuje sa v seobecn  úprava spracovania **osobných údajov vyplývajúca zo zákona 18/2018 Z. z.. Preto odpor came , aby škola a školsk  zariadenie** na začiatku školského roka **poskytla dotknutým osobám**, respektíve ich zákonným zástupcom **možnosť podpísať súhlas so sprac van m osobných údajov**. V súhlase musí byť presne vy specifikovan : kto udeľuje súhlas, komu ho udeľuje, na ak   cel (napr. pre účasť na súťažiach, olympiádach školských pobytoch a iných podujatiach, pre tvorbu a zverej vanie fotografií – videozáznamov žiakov na webovej stránke školy, na nástenkách v škole, v školskej kronike, v publikačných materiáloch a pre potreby prezentácie aktivít školy v médiách – d le it  vymedziť čas na ak  sa údaj bude pou iva  – (zvyčajne na školsk  rok). Ak sa dan  súhlas m  poskytnu  na viacero  celov, je potrebn  ka d   cel uviesť zvl  st . Súhlas musí byť vyjadren  jasne, v zrozumitelnej a ľahko dostupnej forme, a musí byť poskytnut  slobodne. V každom súhlase musí byť uveden  aj poučenie, že dan  súhlas môže dotknut  osoba kedykoľvek odvolať.

Poskytovanie informácií o dieťati:

Podkladom pre rozhodovanie každého rodiča, sú informácie o dieťati poskytovan  školou a školským zariadením. Na tieto m  ako z konn  zástupca právo podľa č 144 ods. 6 školského zákona bez ohľadu na to, či je manželom, rozvedeným alebo slobodným rodičom, resp.  i ide o dieťa zveren  do jeho v l u nej alebo striedavej osobnej starostlivosti. Zákon  . 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorých predpisov (ďalej len „zákon o rodine“) garantuje právo druhého rodiča získavať informácie o spoločnom dieťati od rodiča, ktorému nebolo dieťa po rozvede zveren  do osobnej starostlivosti. Je napríklad vhodné, aby škola informovala zákonného zástupcu, ktor  má dieťa zveren  do v l u nej osobnej starostlivosti, o zam y ľan ch doplnkových aktiv t ch v dostatočnom predstihu,  im pre neho vytvorí dostato n  priestor obrátiť sa na druhého rodiča so žiadosťou o  iasto n  alebo  pln  úhradu prípadných finančných nákladov.

V školách a školských zariadeniach dôsledne uplat nova  rozhodnutia súdov o úprave výkonu rodi ov ch práv a povinnosť, najmä v súvislosti so striedavou starostlivosťou, vrátane neodkladných opatren  súdov.

Odpor came v školám vyu iva  možnosť  144a ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z. a získavať od zákonných zástupcov (pre podania týkajúce sa výchovy a vzdelávania) p somn  vyhlásenie zákonných zástupcov:

Z konn  zástupcovia sa môžu dohodnu , že písomnosti podľa odseku 1 podpisuje iba jeden z konn  zástupca a rozhodnutia podľa odseku 3 sa doručujú iba jednému zákonnému zástupcovi, ak p somn  vyhlásenie o tejto skutočnosti doručia riaditeľovi školy.

Vzdelávanie cudzincov:

Vzdelávanie detí cudzincov v regionálnom školstve je legislatívne zabezpe en  podľa   146 školského zákona za rovnakých podmienok ako vlastným štátnym príslušníkom.

Bezpečnosť a prevencia:



V školách a školských zariadeniach dôsledne uplatňovať zákaz všetkých foriem diskriminácie a segregácie. Vytvárať vhodné podmienky na ich vzdelávanie v školách a triedach spolu s majoritnou populáciou. Šíriť myšlienky tolerance, akceptácie odlišností a zlepšovanie postojov voči znevýhodneným skupinám obyvateľstva.

Ak na základe informácií školy alebo školského zariadenia **vznikne dôvodné podozrenie, že dieťa alebo žiak je týrané, zneužívané** alebo ten, kto je povinný sa o dieťa osobne starať, túto povinnosť zanedbáva, **škola** alebo školské zariadenie **oznámí tieto informácie** podľa povahy a závažnosti **orgánu činnému v trestnom konaní, úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, alebo súdu.**

Riaditeľ školy zodpovedá za systémové aktivity školy v oblasti prevencie a rozpracúva podrobnosti prevencie a riešenia šikanovania vo vnútornom predpise školy. V súlade so Smernicou č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach je evidovanie záznamov o riešení šikanovania povinné.

S cieľom zabrániť poskytovaniu alebo sprístupňovaniu informácií, ktoré by mohli viesť k narušovaniu mravnosti alebo podnecovaniu k národnostnej, rasovej a etnickej nenávisti alebo k ďalším formám intolerancie, umožniť osobám, ktoré nie sú zamestnancami školy účasť na vyučovaní a aktivitách organizovaných školou iba so súhlasom riaditeľa školy.

V oblasti **školskej úrazovosti** dodržiavať lehotu zavádzania každej udalosti do web aplikácie na štatistické účely podľa metodického usmernenia č. 4/2009-R čl. 4 ods. 1 (do 7 kalendárnych dní od vzniku každého školského úrazu).

Školy a školské zariadenia môžu prevádzkovať **kamerový systém**, ktorý bude v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov.

Upozornenie pre účely zberu dát a financovania:

- ak dieťa/žiak navštevuje viac CVČ, ZUŠ, MŠ, ŠKD zákonný zástupca dieťaťa/žiaka, poskytne písomné čestné vyhlásenie jednému CVČ, ZUŠ, MŠ, na započítanie dieťaťa/žiaka do zberu údajov podľa §7a odseku 5 zákona č. 596/2003 Z.
- Čestné vyhlásenie pre zber údajov v zmysle citovaného zákona dáva len jeden zákonný zástupca dieťaťa/žiaka.
- **Čestné vyhlásenia pre školský rok 2023/2024 predložia riaditelia zriaďovateľovi Mestu Žiar nad Hronom najneskôr do 30.09.2023.**

Riaditelia škôl a ŠZ do **15. júna 2024** prerokujú **so zriaďovateľom organizáciu školského roka 2024/2025** s ohľadom na naplnenosť tried a oddelení ŠKD, počet vyučovacích hodín vrátane delených hodín na skupiny a návrhy na počty prijímaných žiakov k septembru 2024, ako aj personálne zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu. Návrh organizácie školského roka 2024/2025 predložia zriaďovateľovi na formulári **najneskôr 31.mája 2024.**

Informovať počas školského roka MsÚ - ŠÚ o podujatiach a súťažiach organizovaných príp. spoluorganizovaných školou ako aj o **zapojenosti školy do programov a projektov.**

Upozorňujeme vedúcich zamestnancov škôl a ŠZ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Žiar nad Hronom **na:**

- **dôsledné dodržiavanie termínov** odovzdávania materiálov, údajov, správ a hodnotení,
- **pravidelné sledovanie e-mailovej pošty školy, oznamovanie zmien v adresách e-mailovej pošty školy alebo poruchách,**
- **aktualizáciu kontaktov (napr. pri zmene zástupcu riaditeľa ...)**



Zmeny v budovách – priestoroch školy a školského zariadenia treba vykonávať vždy:

- v súlade s § 24 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov podľa vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. **75/2023 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách** na zariadenia pre deti a mládež, ktorá stanovuje okrem iného tiež podrobnosti o požiadavkách na priestorové usporiadanie, funkčné členenie a vybavenie zariadení pre deti a mládež.

Škola, školské zariadenie a zriaďovateľ vykonávajú zmeny v budovách v súlade s rozhodnutiami príslušných orgánov štátnej správy a v spolupráci s ďalšími príslušnými zložkami verejnej moci (napríklad úrad verejného zdravotníctva, regionálny úrad verejného zdravotníctva v otázkach zdravotnej vhodnosti prostredia, stavebný úrad obce pri stavebnej činnosti vrátane úprav a rekonštrukcií, odbory životného prostredia obcí pri výrube drevín a prevádzkovaní malých zdrojov znečistenia ovzdušia, odbory starostlivosti o životné prostredie okresných úradov pri realizácii a prevádzkovaní verejného vodovodu a verejnej kanalizácie, krajský pamiatkový úrad pri stavebnej činnosti v budove a areáli kultúrnej pamiatky, Hasičský a záchranný zbor Slovenskej republiky).

- v súlade so Zmluvou o komplexnej správe majetku mesta Žiar nad Hronom: len s predchádzajúcim súhlasom vlastníka.

Centrálny register detí, žiakov a poslucháčov:

Školy sú povinné elektronicky prostredníctvom svojho školského informačného systému (napr. ascAgenda, eŠkola a pod.) poskytovať do centrálneho registra údaje k 15. septembru v termíne od 16. do 30. septembra 2023 a následne od októbra do júna opakovane ku koncu každého mesiaca, t.j. s mesačnou periodicitou. **Táto povinnosť sa týka každý mesiac všetkých škôl aj v prípade, ak nenastala zmena v údajoch.** Bližšie informácie o poskytovaní údajov sú zverejnené na stránke www.minedu.sk/aktualizacia-udajov-do-centralneho-registra/ a v metodickom pokyne na tejto stránke.

Riaditelia škôl a školských zariadení:

- sú osobne zodpovední za riadne, efektívne a hospodárne nakladanie s rozpočtom školy prideleným škole zriaďovateľom na kalendárny rok, ako aj dodržiavanie aktuálnej legislatívy a pokynov vydaných zriaďovateľom,

- verejné prostriedky možno použiť len na účely, na ktoré boli určené poskytovateľom,

- nehospodárne, neefektívne a neúčinné vynakladanie verejných prostriedkov v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. sa považuje za porušenie finančnej disciplíny.

Zriaďovateľ odvolá riaditeľa v súlade so zákonom č. 596/2003 Z. z. § 3 ods.(7):

a) ak bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,

b) za porušenie povinností a obmedzení vyplývajúcich z osobitného predpisu

c) za závažné porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov,

d) ak sa zrušuje škola alebo školské zariadenie,

e) na návrh hlavného školského inšpektora [**§ 12 ods. 3 písm. f)**] alebo

f) ak postupom upraveným v pracovnom poriadku školy alebo v pracovnom poriadku školského zariadenia bolo preukázané, že riaditeľ porušil právo pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca na ochranu pred sociálno-patologickými prejavmi.

Školy a školské zariadenia, zriadené mestom, hospodária so zvereným a vlastným majetkom v súlade s IS – 12 - Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Žiar nad Hronom, pri dodržaní osobitných predpisov: zákon č. 1238/1991 o majetku obcí, zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, zákon. č.



116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov.

2.3. Materské školy

Deti materských škôl sa vzdelávajú podľa štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie.

- Dieťa sa do materskej školy prijíma na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu.
- Pri prijímaní detí do materskej školy je potrebné postupovať v súlade s informatívnym materiálom – Usmernenie k prijímaniu detí na predprimárne vzdelávanie do materskej školy,
- Riaditeľ materskej školy **po dohode so zriaďovateľom** určí miesto a termín na podávanie žiadosti na prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie pre nasledujúci školský rok a podmienky na prijatie zverejní v mieste sídla materskej školy obvyklým spôsobom.

V súvislosti so zvedením povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole s účinnosťou od 1. januára 2021 riaditeľ materskej školy zriadenej obcou rozhoduje podľa Správneho poriadku (§ 38 ods. 4 zákona č. 596/2003 Z. z.).

V súlade s § 160l ods. 2 zákona 245/2008 Z. z. sa podmienka absolvovania povinného predprimárneho vzdelávania do 31. augusta 2026 považuje za splnenú, ak dieťa, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, navštevuje zariadenie predprimárneho vzdelávania podľa osobitného predpisu⁹⁶⁾ vedené v registri zariadení predprimárneho vzdelávania.

Materská škola povinne vykonáva ranný filter podľa § 24 ods. 9 písm. a), b) zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V prípade, že žiak pri rannom filtri prejavuje akýkoľvek príznak COVID-19, je potrebné bezodkladne informovať rodiča, aby si ho prišiel vyzdvihnúť. Do tej doby je žiak umiestnený v izolačnej miestnosti.

- **Riaditeľ materskej školy do 15. júla** zašle zoznam detí prijatých na povinné predprimárne vzdelávanie **obci, v ktorej majú trvalý pobyt**. Zoznam obsahuje meno, priezvisko, dátum narodenia, adresu trvalého pobytu prijatého dieťaťa. 10)

- ZMENY v zákone 245/2008 Z. z.

§ 28:

ods.10) Ak sú splnené požiadavky podľa osobitného predpisu,^{32a)} najvyšší počet detí v triede podľa odseku 9 sa môže zvýšiť o tri deti z dôvodu

a) zmeny trvalého pobytu dieťaťa,

b) zaradenia dieťaťa len na adaptačný pobyt alebo len na diagnostický pobyt v materskej škole,

c) pokračovania plnenia povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole alebo

d) zvýšeného záujmu zákonných zástupcov detí o výchovu a vzdelávanie v materskej škole.

ods.17) ~~Riaditeľ materskej školy určuje zaradenie dieťaťa do triedy.~~

celý nový § 28d , 59b !!! – potrebné naštudovať.

- V materskej škole sa môže v súlade so školským vzdelávacím programom organizovať aj krúžková činnosť. Krúžkovú činnosť zabezpečujú kmeňoví učitelia, vo výučbe cudzieho jazyka a aktivít, na ktoré nemajú kmeňoví učitelia odbornú spôsobilosť, činnosť zabezpečujú aj cudzí lektori. Krúžková činnosť sa organizuje v popoludňajších hodinách a na základe informovaného súhlasu zákonného zástupcu.

Individuálnu logopedickú činnosť (ďalej len „ILČ“) v materskej škole môže vykonávať iba školský logopéd, ktorý je kmeňovým zamestnancom zariadenia výchovného poradenstva a prevencie zaradeného v sieti škôl a školských zariadení. ILČ sa poskytuje podľa potreby, nielen deťom rok pred plnením povinnej školskej dochádzky. Poskytovanie ILČ sa nepovažuje za krúžkovú činnosť, môže sa realizovať aj v dopoludňajších hodinách. Frekvencia ILČ je závislá od individuálnych potrieb detí.

- Materská škola môže organizovať pobyty detí v škole v prírode, výlety, exkurzie, saunovanie, športový výcvik a ďalšie aktivity v súlade **so školským vzdelávacím programom len s informovaným súhlasom zákonného zástupcu dieťaťa a po dohode so zriaďovateľom** (s § 28 ods. 16 zákona 245/2008).



- **Aktualizácia zoznamov detí materských škôl v školskom roku 2023/2024.** Riaditeľka MŠ zabezpečí doručenie aktualizovaných zoznamov na MsÚ – ŠÚ do **30. septembra 2023 v elektronickej podobe:**

aktualizované zoznamy detí, podľa stavu k 15. septembru

- zoznamy musia obsahovať :

- elokované pracovisko
- trieda v MŠ
- **priezvisko a** meno dieťaťa (podľa rodného listu, zoradiť podľa abecedy)
- dátum narodenia dieťaťa (podľa rodného listu)
- adresa trvalého bydliska (TP) dieťaťa
- adresa pobytu dieťaťa ak je iné ako TP
- skutočný nástup do MŠ
- PPPV (pokračovanie v povinnom predprimárnom vzdelávaní)
- P (povinné predprimárne vzdelávanie)
- M (marginalizovaná skupina)

- Naďalej doručovať na MsÚ – ŠÚ ZH mesačnú dochádzku detí.
- Prerušenie alebo obmedzenie prevádzky materskej školy cez letné prázdniny prerokuje riaditeľ so zriaďovateľom spravidla dva mesiace vopred – t. j. v mesiaci apríl.

- **Zanedbávanie povinného predprimárneho vzdelávania:**

Pri podozrení zo zanedbávania **povinného predprimárneho vzdelávania:**

a) ak dieťa, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, zákonný zástupca neprihlási na plnenie PPV,

b) alebo **neospravedlnene vynechá viac ako päť dní** v mesiaci,

riaditeľ školy bezodkladne oznámi túto skutočnosť obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt a Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny (ak ide o žiaka s TP v meste Žiar nad Hronom oznámenie zasiela škola na MsÚ ZH – OSoO p. Pogodlová),

Obec je (ktorá je príslušná na rozhodovanie podľa trvalého pobytu priestupcu) povinná na základe oznámenia riaditeľa začať priestupkové konanie podľa § 6 ods. 4, § 37 ods. 1 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. a podľa § 31 zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (MsÚ ZH – ŠÚ p. Giláňová).

Materská škola vyznačí na oznámení od kedy do kedy má dieťa viac ako **5 dní neospravedlnených v mesiaci.**

2.4. Základné školy

Aktualizovať zoznamy žiakov základných škôl v školskom roku 2023/2024. Riaditelia ZŠ zabezpečia doručenie aktualizovaných zoznamov podľa stavu k 15. septembru v elektronickej podobe odbornému zamestnancovi MsÚ - ŠÚ Žiar nad Hronom do **30. septembra 2023**. Zoznamy žiakov podľa tried musia byť vystavené na vzorovom tlačive: *Evidencia žiakov plniacich si povinnú školskú dochádzku.*

- **Školy pri prijímaní detí a žiakov** (či v štandardnom prijímacom konaní alebo pri prestupoch z iných škôl) žiadajú od zákonných zástupcov rodné listy detí, žiakov a osobné údaje uvádzať v evidencii presne podľa rodných listov. U žiakov, ktorí už majú občiansky preukaz, treba osobné údaje do evidencie získavať z občianskeho preukazu. V prípade detí a žiakov cudzincov to majú byť obdobné doklady alebo pas (slovenské rodné číslo by malo byť v preukaze slovenského zdravotného poistenia, ak ho už majú). Dôvodom tohto opatrenia je fakt, že ročne sa stáva niekoľko prípadov, že škola eviduje v pedagogickej dokumentácii a odosiela do RIS-u nesprávne údaje dieťaťa, žiaka. Najčastejšie ide o iný tvar krstného



mena (alebo iné poradie krstných mien, ak ich je viac) alebo o iné priezvisko (slobodná matka povie škole svoje priezvisko, ak dieťa, žiak má priezvisko po otcovi).

ZMENY v zákone 245/2008 Z. z.:

· § 29 ods. 4)

Základná škola má deväť ročníkov. Člení sa na prvý stupeň a druhý stupeň. Prvý stupeň základnej školy tvorí prvý až štvrtý ročník. Druhý stupeň základnej školy tvorí piaty až deviaty ročník.

(4)

Základná škola má deväť ročníkov. Člení sa na prvý stupeň a druhý stupeň v dĺžke určenej v štátnom vzdelávacom programe.

(Základné vzdelávanie má deväť ročníkov. Vnútorňa štruktúra kurikula základného vzdelávania reflektuje potrebnú rôznorodosť vzdelávacích ciest žiakov a je usporiadaná do troch po sebe idúcich a na seba nadväzujúcich vzdelávacích cyklov. Prvý cyklus tvorí 1. až 3. ročník, druhý cyklus tvorí 4. až 5. ročník a tretí cyklus tvorí 6. až 9. ročník. Vzdelávacie štandardy jednotlivých cyklov určujú obsah vzdelávania a očakávané učebné výstupy na ich konci. Prvý a druhý cyklus spolu predstavuje prvý stupeň základnej školy a tretí cyklus predstavuje druhý stupeň. Dĺžka trvania prvého stupňa základného vzdelávania podľa tohto vzdelávacieho programu je päť (5) rokov. Dĺžka trvania druhého stupňa základného vzdelávania podľa tohto vzdelávacieho programu je štyri (4) roky.

Používanie Štátneho vzdelávacieho programu pre základné vzdelávanie Podľa Štátneho vzdelávacieho programu pre základné vzdelávanie (ďalej len „ŠVP“), **schváleného dňa 31. 3. 2023** pod č. 2023/831:7-A2140: a.

sa môže uskutočňovať výchova a vzdelávanie od prvého ročníka: -

od školského roku 2023/2024 v základných školách, s ktorými bude uzavretá dohoda o experimentálnom overovaní, -

od školského roku 2024/2025 alebo 2025/2026 v základných školách na základe registrácie školy v rezortnom informačnom systéme, b.

od školského roku 2026/2027 s povinnosťou pre všetky základné školy postupovať podľa neho vo výchove a vzdelávaní od prvého ročníka.)

· § 55 ods. (5)

Hodnotenie žiaka v prípravnom ročníku alebo v úvodnom ročníku sa vykonáva formou slovného hodnotenia. Pri hodnotení žiaka, ktorý je cudzincom, sa v prvom roku štúdia zohľadňuje úroveň ovládania štátneho jazyka; základná škola môže zohľadniť úroveň ovládania štátneho jazyka aj v ďalších rokoch štúdia.

· § 55 ods. (4)

V jeden deň môže vykonať žiak komisionálne skúšky najviac z dvoch vyučovacích predmetov; z viac ako z dvoch vyučovacích predmetov ich môže vykonať, ak s tým zákonný zástupca neploletého žiaka, zástupca zariadenia alebo ploletý žiak súhlasí.

· § 105 ods. (3)

Do športovej triedy sa okrem podmienok podľa odseku 1 prijímajú žiaci aj na základe zdravotnej spôsobilosti; psychodiagnostické vyšetrenie sa na prijatie do športovej triedy nevyžaduje.

▪ **Oslobodenie od povinností dochádzať do školy:**

Žiakom, ktorí sú **oslobodení od povinností dochádzať do školy** a ich vzdelávanie je na základe písomného vyjadrenia lekára a poradenského zariadenia kontraindikáciou k zdravotnému stavu, **sa vzdelávanie neposkytuje, pokiaľ na to nepominú dôvody.**

▪ **Vzdelávanie podľa individuálneho učebného plánu:**

Povolenie vzdelávania podľa § 26 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z., t. j. podľa individuálneho učebného plánu, možno uplatniť u žiaka s nadaním, ale aj zo závažných dôvodov. Okrem tehotenstva a materstva je takým dôvodom aj vzdelávanie žiaka so zdravotným znevýhodnením, ktorého stav si vyžaduje striedanie dennej dochádzky do školy s individuálnou prípravou.

Napríklad ak žiaka s Aspergerovým syndrómom, vývinovou poruchou aktivity spojenou s hyperaktivitou a pod. nie je vhodné v niektorých predmetoch alebo v určitom období vzdelávať v škole, pričom oslobodiť ho od povinnosti dochádzať do školy na základe § 24 ods. 2 písm. a) školského zákona nie je nevyhnutné.

▪ **Plnenie PŠD osobitným spôsobom:**



Žiak, ktorý vykonáva osobitný spôsob plnenia školskej dochádzky podľa § 23 písm. b) zákona č. 245/2008 Z. z. (plní povinnú školskú dochádzku osobitným spôsobom v škole mimo územia SR alebo sa vzdeláva v škole zriadenej iným štátom na území SR), vykonáva komisionálne skúšky len v tom prípade, ak o to zákonný zástupca žiaka požiada. V žiadosti zákonný zástupca žiaka alebo plnoletý žiak uvedie ročníky, za ktoré sa majú komisionálne skúšky vykonať. Zákonný zástupca žiaka, ktorý nepožiadala o vykonanie komisionálnych skúšok, vykoná komisionálne skúšky po ukončení osobitného spôsobu plnenia školskej dochádzky. **Ak žiak o vykonanie komisionálnych skúšok nepožiadala** do ukončenia desiateho roku plnenia povinnej školskej dochádzky, po uplynutí desiateho roku plnenia povinnej školskej dochádzky riaditeľ školy uvedie túto skutočnosť v katalógovom liste žiaka a **vyradí ho z evidencie školy. § 25 ods. 9 zákona č. 245/2008 Z. z..**

▪ Predbežné zisťovanie záujmu o vyučovanie povinne voliteľného predmetu náboženská výchova alebo etická výchova na nasledujúci školský rok zabezpečí škola na základe písomného oznámenia zákonného zástupcu žiaka. **Počet žiakov** v jednotlivých ročníkoch **nahlási riaditeľ školy najneskôr do 15. júna 2024 zriaďovateľovi** školy a podľa zisteného záujmu organizačne zabezpečí vyučovanie uvedených predmetov pre nasledujúci školský rok. (Pokyn Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 2004-8005/15678-E z 20. mája 2004 k zavedeniu povinne voliteľného predmetu náboženská výchova v alternatíve s etickou výchovou od 1. septembra 2004 začínajúc 1. ročníkom základnej školy).

▪ **Zanedbávanie povinnej školskej dochádzky:**

Pri podozrení zo zanedbávania povinnej školskej dochádzky je zo strany školy potrebné konať vo veci:

a) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako **15 vyučovacích hodín v mesiaci**, riaditeľ školy bezodkladne oznámi túto skutočnosť obci, **v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt** a Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny (ak ide o žiaka s TP v meste Žiar nad Hronom oznámenie zasiela škola na MsÚ ZH – OSO p. Pogadlová),

b) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako **15 vyučovacích hodín v mesiaci** alebo **60 vyučovacích hodín v príslušnom školskom roku**, je obec (ktorá je príslušná na rozhodovanie podľa trvalého pobytu priestupcu) povinná na základe oznámenia riaditeľa školy začať priestupkové konanie podľa § 6 ods. 4, § 37 ods. 1 písm. b) zákona č. 596/2003 Z. z. a podľa § 31 zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (MsÚ ZH – ŠÚ p. Gilánová),

Škola vyznačí na oznámení od kedy do kedy má žiak viac ako **15 vyučovacích hodín v mesiaci** alebo **60 vymeškaných neospravedlnených hodín v školskom roku** (v prvom priestupkovom konaní v novom školskom roku je vždy dátum od: **01.09.2023** do:). V prípade, že nenastane náprava, a žiak opätovne vymeškáva neospravedlnené vyučovacie hodiny, škola ráta pre účely priestupkového konania neospravedlnené hodiny od nasledujúceho dňa, v ktorom bolo podané predchádzajúce priestupkové konanie,

c) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako **100 vyučovacích hodín v školskom roku a nebol podaný podnet na začatie priestupkového konania**, je potrebné zo strany školy podať trestné oznámenie na zákonných zástupcov žiaka pre podozrenie zo spáchania trestného činu Ohrozovania mravnej výchovy mládeže podľa § 211 zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov.

2.5. ŠKD

Školský klub detí zabezpečuje pre deti, ktoré plnia povinnú školskú dochádzku na základnej škole, činnosť podľa výchovného programu školského zariadenia zameranú na ich prípravu na vyučovanie a na oddych v čase mimo vyučovania a v čase školských prázdnin.



Činnosť, ktorú zabezpečuje školský klub detí, nie je totožná s činnosťou zabezpečovanou centrom voľného času podľa § 116 školského zákona. Školský klub detí sa člení na oddelenia spravidla podľa veku detí, pričom počet detí v oddelení je najviac 26, počet detí v oddeleniach pre žiakov so ŠVVP je rovnaký ako v triedach, v ktorých sa vzdelávajú.

Počas školských prázdnin určí zriaďovateľ organizačným pokynom, ktorý klub bude v prevádzke v prípade záujmu zákonných zástupcov. Prieskum záujmu vykonať a oznámiť zriaďovateľovi minimálne 30 dní pred školskými prázdninami.

- Odporúčame revidovať Školské výchovné programy vzhľadom k tomu, že Štátny výchovný program pre školský klub detí schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 25. novembra 2022 pod číslom 2022/20417:3-A2140 s platnosťou od 1. septembra 2023.

2.6. Základná umelecká škola

Základná umelecká škola poskytuje primárne umelecké a nižšie sekundárne umelecké vzdelanie – podľa školského vzdelávacieho programu.

Umelecké vzdelávanie v ZUŠ sa bude uskutočňovať podľa nového ŠVP.

- Riaditeľstvu ZUŠ odporúčame pokračovať v organizovaní výchovných koncertov a umeleckých vystúpení učiteľov a žiakov školy, ako aj v organizovaní súťaží a účasti v súťažiach.

2.7. Centrum voľného času

Centrum voľného času zabezpečuje podľa výchovného programu školského zariadenia výchovno-vzdelávaciu, záujmovú a rekreačnú činnosť detí, rodičov a iných osôb do veku 30 rokov v ich voľnom čase a ďalšiu činnosť vykonávanú v súlade s vyhláškou č.22/2022 o školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach

- Do CVČ sa prijímajú deti a žiaci na základe žiadosti zákonného zástupcu s uvedením záujmového útvaru, resp. viacerých záujmových útvarov, o ktoré má dieťa alebo žiak záujem. O prijatí vydá riaditeľ rozhodnutie.

- Záujmové útvary nemajú kopírovať školské predmety a nahrádzať doučovanie resp. prípravu na vyučovanie, ale podieľať sa na formovaní návykov užitočného využívania voľného času detí a žiakov podporovať ich individuálne záujmy a rekreačnú činnosť.

- Odporúčame revidovať Školské výchovné programy vzhľadom k tomu, že Štátny výchovný program pre centrum voľného času schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 18.11.2022 pod číslom 2022/20417:4-A2140 s platnosťou od 1. septembra 2023.

- Odporúčame naďalej pokračovať v spolupráci s MsÚ – ŠÚ pri realizácii aktivít zameraných na prevenciu drogových závislostí a iných sociálno – patologických javov a projektu PROTECH, zorganizovať **17. ročník podujatia „Mladý technik“**.

2.8. Školská jedáleň

Výrobu a výdaj jedál v zariadeniach školského stravovania zabezpečovať podľa:

- materiálno-spotrebných noriem a receptúr pre školské stravovanie vydaných MŠVVaŠ SR v roku 2022 (revízia) s aplikáciou metodiky princípov,

- materiálno-spotrebných noriem pre diétny stravovací systém, vydaných MŠVVaŠ SR v roku 2023.

- Stravníkom v školskej jedálni môžu byť deti, žiaci, zamestnanci škôl a školských zariadení, iné fyzické osoby.

- Pri poskytovaní stravovania iným stravníkom **so súhlasom zriaďovateľa a príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva** postupovať podľa § 140 a § 141 zákona č. 245/2008 Z.



z. a prevádzkového poriadku zariadenia školského stravovania tak, aby pri stravovaní detí a žiakov nedochádzalo k ohrozovaniu ich zdravotného stavu a kultúry stolovania.

▪ Školská jedáleň môže poskytovať svoje služby pre deti, žiakov a zamestnancov škôl a školských zariadení aj v čase školských prázdnin **so súhlasom zriaďovateľa a príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva.**

▪ Vedúci školskej jedálne spolupracuje s riaditeľom školy alebo riaditeľom školského zariadenia pri:

a) zabezpečovaní pedagogického dozoru nad deťmi a žiakmi v čase výdaja stravy v školskej jedálni a vo výdajnej školskej jedálni,

b) vypracovaní stravovacieho režimu stanovením prestávky na jedlo a oddych tak, aby prestávky na doplnkové stravovanie a hlavné jedlo zodpovedali fyziologickým potrebám stravujúcich sa detí a žiakov; hlavné jedlo pre žiakov 1. stupňa základnej školy sa podáva najneskôr po 5. vyučovacej hodine a pre žiakov 2. stupňa základnej školy a žiakov stredných škôl najneskôr po 6. vyučovacej hodine,

c) výchove ku spoločenskému správaniu, zásadám zdravej výživy, hygiene a kultúrnemu stolovaniu a pri odstraňovaní negatívnych stravovacích návykov detí a žiakov,

d) realizácii celospoločenských programov podpory zdravia,

e) zabezpečovaní diétného stravovania deťom a žiakom,

f) zabezpečovaní evidencie stravníkov v nadväznosti na účasť detí a žiakov na výchovno-vzdelávacom procese a odbere jedál,

g) vykonávaní verejného obstarávania v súlade § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov na zákazku s nízkou hodnotou na dodanie tovaru, ktorým sú potraviny - o výsledkoch informovať zriaďovateľa, prípadne iniciovať zmenu VZN vo vzťahu k finančným pásmam.

V súlade s VZN č. 2/2023 o určení výšky mesačného príspevku v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Žiar nad Hronom účinného od 01.03.2023 školské jedálne zriadené pri ZŠ a MŠ:

- štatutárny zástupcovia škôl zverejnia na svojich webových stránkach vnútorný predpis, pokyny a prihlášky na stravovanie, uverejnia oznamy a informujú rodičov o všetkých zmenách v školskom stravovaní, (v poskytovaní dotácií, v úhrade stravných poplatkov...),

- aktualizujú vnútorné predpisy a oboznámia s nimi zákonných zástupcov detí a žiakov prihlásených na stravovanie.

Pedagogicko – organizačné pokyny sú platné pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Žiar nad Hronom pre školský rok 2023/2024.

S pozdravom

Mgr. Peter Antal
primátor